

RETNINGSLINJER FOR MEDLEMSKAP OG MEDLEMSKONTINGENT

Medlemskapsparagrafen (§3) og retningslinjer for medlemskap må ses i sammenheng med organisasjonens formålsparagraf (§2).

Medlemskategorier og medlemskontingent

Ivareta tilbyr medlemskap i form av enkeltmedlemskap og bedriftsmedlemskap (§3.2), og medlemskontingenten er som følger:

- Enkeltmedlem: Kr 150,-
- Bedriftsmedlem: Kr 500,-

For medlemmer som innehar den utgåtte medlemskategorien “familiemedlemskap”, er medlemskontingenten kr 300,-. Medlemskontingenten følger kalenderåret og medlemskapet er gyldig når kontingenten er betalt for innværende år. Ved uteblitt betaling to år på rad slettes medlemmet fra registeret, for å sikre at organisasjonen ikke har registrerte medlemmer uten gyldig medlemskap. Faktura for medlemskontingent sendes ut i starten av hvert år. Ved innmelding etter 1.november betales kontingent for påfølgende år.

Æresmedlemmer

Æresmedlemmer oppnevnt av sentralstyret (§3.4) er fritatt fra betaling av medlemskontingenten. Som æresmedlemmer kan oppnevnes aktive eller tidligere aktive medlemmer som gjennom flere års frivillig innsats har nedlagt betydelig arbeid for organisasjonen. Forslag kan fremmes av Ivaretas lokallag, nettverk, medlemmer og sentralstyret. Sentralstyret fattar endelig vedtak.

Aktive medlemmer

Aktive medlemmer i Ivareta (§4.3) plikter å arbeide i henhold til organisasjonens samlede vedtekter, retningslinjer og årsmøtevedtak til enhver tid. Et medlem regnes som aktivt når følgende krav er innfridd:

- Utøver frivillig innsats i form av likepersonsarbeid eller bruker- og pårørendemedvirkning.
- Er registrert som frivillig i sekretariatets medlemsregister.
- Har rapportert sin aktivitet til sekretariatet.

En likeperson eller bruker- og pårørendemedvirker kan utøve frivillig innsats ved å:

- Gi likepersonsstøtte i sitt lokallag eller nettverk i tiltak, aktiviteter eller individuelle samtaler.
- Stå oppført på organisasjonens nettside som kontaktperson for pårørende i egen kommune, der organisasjonen ikke har lokallag eller nettverk.
- Bidra til tjenesteutvikling i kommune og spesialisthelsetjeneste gjennom råd, utvalg, foredrag og formelle samarbeid.
- Delta på organisasjonens seminarer for bruker- og pårørendemedvirkere.
- Gi likepersonsstøtte gjennom verv på Pårørendetelefonen, i Sorgstøtte-tilbudet, Unge Pårørende, eller som kursleder i Kunnskap og mestring.

Aktive medlemmer godkjent av delegatutvalget, beholder sin stemmerett på organisasjonens årsmøte dersom de er medlemmer i sentrale verv. Unntaket er medlemmer av sentralstyret, der §6.6 er gjeldende.

Sekretariatet har en veiledende funksjon og er ansvarlig for opplæring av aktive medlemmer. Aktive medlemmer bør delta i opplæringstiltak i organisasjonens regi.

Rapportering

Likepersoner lokalt og bruker- og pårørendemedvirkere skal rapportere sin aktivitet innen 1.mars det påfølgende år. Dette for at Ivareta skal kunne innfri på tilskuddsgiveres krav til rapportering.

Rapporten skal minimum inneholde følgende informasjon om det foregående år:

- Estimert antall timer brukt på frivillig innsats. Inkluderer alt av tid brukt på alle former for aktivitet i forbindelse med vervet.
- Oversikt over all gjennomført aktivitet
- Formålet med aktiviteten
- Informasjon om hvem som har gjennomført aktiviteten

Lokallags- og nettverksledere er ansvarlig for at sekretariatet holdes orientert om medlemmer som gjør en frivillig innsats lokalt i form av likepersonsarbeid og bruker- og pårørendemedvirkning. Sekretariatet kan informeres gjennom rapportering eller ved å rette en henvendelse til post@ivareta.no innen 1.mars det påfølgende år.

For mer utfyllende informasjon om lokallagene og nettverkene rapportering, se retningslinje for lokallag og nettverk. Øvrige frivillige rapporterer til sekretariatet fortløpende, som del av sitt engasjement.